

Test Results and Interview Guide

Candidate: **Richard Wantsajob**
Assessment: Secretary / Administrative Assistant (Portuguese)
Completed: February 5, 2025
Prepared for: Sara Maple
Example Company

What's Included

- Overall Score
- Competency Summary Table
- Comparison Matrix
- Detailed Competency Results with Interview Guide

Important Note: The Secretary / Administrative Assistant (Portuguese) assessment measures key factors related to high performance and tenure in this job. Attribute types measured vary by test, but can include cognitive ability, skills, knowledge, personality characteristics, emotional intelligence, and past behavioral history. This report includes a one page summary, followed by detailed results with an embedded interview guide. Note that these results should always be used as a part of a balanced candidate selection process that includes independent evaluation steps, such as interviews and reference checks.

Overall

Candidate	Score	Interpretation
Richard Wantsajob rich.wantsajob@gmail.com Secretary / Administrative Assistant (Portuguese) February 5, 2025 Summary: Moderate to High Performance Potential	76	

Key

- Candidate Score
- Higher Risk
- Lower Risk

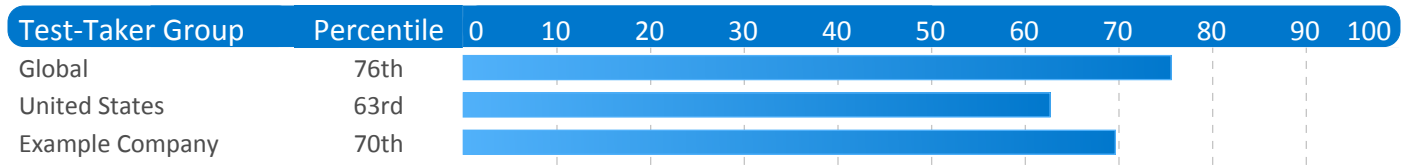
Competency Summary

Competency	Score	Interpretation
Cognitive Abilities (relates to job performance, problem-solving, ability to learn, etc.)		
Analytical Thinking and Attention to Detail	82	
Skills/Knowledge (relates to immediate readiness)		
Data Entry	65	
Writing	95	
MS Word	79	
Typing Speed & Accuracy	90	
Personality Characteristics (relates to fit with the job/team environment)		
Adaptability	68	
Drive	69	
Integrity	10	
Resilience	93	
Teamwork	77	
Emotional Intelligence (relates to situational judgment, performance and teamwork)		
Empathy and Emotional Self-Control	68	
Behavioral History (relates to performance and turnover)		
History Survey - Performance	82	
History Survey - Tenure	67	

Importance to Job ↑

Comparison

Percentile scores indicate how the candidate compares to other test-takers within various groups. The candidate scored equal to or better than the fraction of test-takers indicated by the percentile.



Assessment Overview

This assessment provides scores for a number of important factors and competencies that are related to success on the job. Scores are presented based on their potential impact on job performance.

Scores are presented individually on a scale of 0-100. In most cases, including the overall score, higher scores represent higher expected job performance. However, for some competencies, either extreme low or extreme high scores indicate a risk of lower performance. Refer to the interpretation section of each competency for additional information.

Individual competency scores are also combined into a single overall score. Please note that individual competencies are weighted differently, depending on their type, and on fine adjustments based on data from the US Government's Occupational Data Network (O*Net).

Each competency measured includes one or more suggested interview questions, in an easy-to-use format. These questions should be used for additional probing, especially when the score shows an area of relative weakness.

Some of the competencies measured evaluate preferences for doing (or not doing) specific activities. Scores for these competencies can be used to evaluate job-fit.

We wish to emphasize that the data contained in this report should be used as part of a comprehensive process for evaluating job candidates. Additional data should include in-person interviews, job tryouts, resume review, and background checks.

Detail

Candidate: **Richard Wantsajob**, rich.wantsajob@gmail.com
Assessment: Secretary / Administrative Assistant (Portuguese)
Authorized: February 5, 2025, by Sara Maple, Example Company, qamailsaram.mike@hravatar.com
Started: February 5, 2025, 4:27:34AM EST
Completed: February 5, 2025, 4:27:34AM EST
Overall Score: 76

Cognitive Abilities Detail

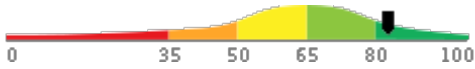
This section contains a list of job-related cognitive abilities that have been evaluated in a job-like context using simulation technology. Studies have demonstrated that cognitive abilities are highly correlated with job performance for many jobs. Abilities also correlate with problem-solving and the ability to learn quickly.

Detail

Interview Guide

Analytical Thinking and Attention to Detail

Score: 82



Description:

Esta escala indica a capacidade de pensar de maneira cuidadosa e criteriosa, resolver problemas, utilizar recursos, analisar dados e ter atenção aos detalhes. Indivíduos que demonstram uma quantidade alta de pensamento analítico são capazes de reconhecer padrões rapidamente, enfrentar desafios e resolver problemas difíceis de forma sistemática. Indivíduos que demonstram atenção alta aos detalhes geram produtos de trabalho consistentemente precisos e exigem pouca verificação. Raramente, esquecem compromissos agendados ou deixam passar os mínimos detalhes.

Interpretation:

High scores in this area correlate with superior performance for many jobs.

É capaz de pensar de maneira cuidadosa e criteriosa. Muitas vezes consegue resolver problemas difíceis, planejar tarefas e projetos com muitas características, organizar vários recursos e analisar dados complexos. É capaz de lembrar rapidamente e usar informações quando necessário ou adequado. Além disso, é capaz de alcançar um grau alto de minuciosidade e precisão em uma tarefa de trabalho. Preocupa-se com todas as áreas envolvidas. Os produtos de trabalho exigem pouca ou nenhuma revisão ou verificação para manter a consistência.

Você pode me dar um exemplo de como sua atenção aos detalhes ou sua análise cuidadosa de uma situação ajudou a tornar um projeto bem-sucedido?



1

Exemplo ruim. Não demonstra atenção aos detalhes nem capacidade analítica.



2

Exemplo moderadamente relevante ou impactante.



3



4

Exemplo bastante relevante e claro.



5

Como você lida com uma situação em que cometeu um erro devido a negligenciar um detalhe importante?



1

Não consegue lidar com a situação.



2

Demonstra a capacidade de admitir o próprio erro e corrigi-lo rapidamente, mas não implementou sistemas preventivos.



3



4

Demonstra capacidade de admitir o próprio erro, implementar sistemas preventivos e corrigir o erro rapidamente.



5

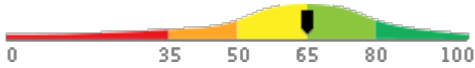
Knowledge and Skills Detail

This section contains a list of job-related knowledge areas and skills that have been evaluated. Low scores in these areas often indicate that additional learning may be required before top performance can be achieved.

Detail
Interview Guide

Data Entry

Score: 65



Description:

The ability to accurately enter information into computer-based forms.

Interpretation:

Candidate should achieve above average job performance in this area with little or no training.

Usually enters data into computer forms reliably and accurately. However, occasional mistakes indicate that regular reviews may be required to ensure accuracy.

How do you typically ensure that you enter data correctly into web or computer-based forms?



1

Does not check work carefully. Unable to answer question.



2

Occasional spot checking of work with limited structure.



3



4

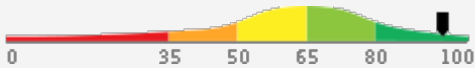
Indicates care and frequent checking of work. May have an informal process.



5

Writing

Score: 95



Description:

The ability to concisely and succinctly convey ideas and information via written text.

Interpretation:

Superior writing skills can positively impact performance in many jobs.

Significantly above average. Conveys ideas accurately in a clear, concise and succinct format. See writing sample section of report for raw essay(s) submitted.

- Raw computed score: 80
- Computed score confidence: 75
- Approximate Word Count: 247

Please see below to view the essay submitted.

Are you comfortable when you need to express yourself through writing? Do you feel confident you can get the right message across?



1

Not confident in own writing ability. Prefers speaking.



2

Somewhat confident in own writing ability. Writes frequently.



3



4

Very confident in ability to write. Has received compliments on clarity of written correspondences.

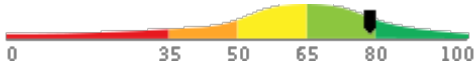


5

Detail Interview Guide

MS Word

Score: 79



Description:

Avalia a compreensão do candidato sobre conceitos de processamento de texto e a capacidade de realizar tarefas básicas utilizando o software MS Word 2019 (atualmente utilizado no Office 365).

Interpretation:

Candidate should achieve above average job performance in this area with little or no training.

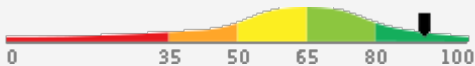
As pontuações indicam um conhecimento prático bom de documentos de processamento de texto e MS Word 2019 (atualmente utilizado no Office 365). O candidato provavelmente está pronto para ser produtivo com pouco ou nenhum treinamento na utilização de documentos com complexidade baixa a moderada.

Poderia contar sobre alguma experiência ou formação sua que precisou ou ajudou você a desenvolver seu conhecimento em MS Word?

★ 1	★ 2	★ 3	★ 4	★ 5
Sem experiência ou formação relevantes		Alguma relevância		Experiência ou formação diretamente relevantes

Typing Speed & Accuracy

Score: 90



Description:

Evaluates a candidate's ability to enter data into a computer screen using a keyboard at both an acceptable rate of speed and degree of accuracy.

Interpretation:

Candidate should achieve superior job performance in this area with little or no training.

Significantly above average. Consistently types information both quickly and accurately. Submitted work typically requires little or no review prior to sending to end users or customers.

- Speed: 60 Words/Min
- Accuracy-Adjusted Speed: 50 Words/Min
- Accuracy: 85%

Can you tell me about a time when your ability to type quickly and accurately helped you achieve a goal or objective?

★ 1	★ 2	★ 3	★ 4	★ 5
Typing or data entry is not relevant to example.		Example is somewhat related to typing or data entry speed and accuracy.		Example demonstrates fast and accurate data entry or typing under pressure.

Personality Characteristics Detail

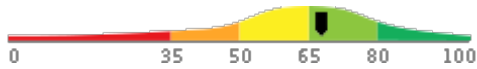
This section contains a list of personality characteristics that are frequently associated with job performance. Remember, these are not skills and do not indicate the ability to do a job. Rather, they can be used to evaluate the candidate's fit with the general needs of the job and the organizational culture. Sample interview questions are provided to gather more information.

Detail

Interview Guide

Adaptability

Score: 68



Description:

Esta escala reflete a receptividade de uma pessoa em relação a mudanças frequentes ou substanciais em suas obrigações profissionais. Mudanças nas obrigações profissionais geralmente causam estresse e pressionam o indivíduo a se adaptar. Pessoas com pontuações altas costumam prosperar sob condições de trabalho com mudança constante, já aqueles com pontuações baixas podem ficar exaustos ou paralisados. Em circunstâncias de trabalho mais estáveis, os que pontuam alto podem ficar entediados, já os de pontuação baixa permaneceriam satisfeitos.

Interpretation:

The candidate's score in this area should contribute to enhanced overall job performance.

Prefere um ambiente de trabalho dinâmico. Capaz de manter o foco e o otimismo em períodos de mudanças significativas no local de trabalho. Pessoa bastante tranquila e descontraída. No entanto, pode parecer desinteressada em certas circunstâncias.

Descreva um momento em que você teve que se adaptar a mudanças significativas no trabalho. Como você se sentiu? Como lidou com a mudança?



1

Sentimentos: aversão forte ou muita resistência. Não soube lidar com a mudança ou precisou de ajuda significativa.



2

Sentimentos: despreocupação ou pouca resistência. Soube lidar com a situação e a mudança só teve um leve impacto no trabalho.



3



4

Sentimentos: empolgação ou sensação de conforto. Soube lidar bem com a situação de forma a não interferir no trabalho.



5

Cite algumas técnicas que você utiliza para evitar a exaustão ao enfrentar condições de mudança constante.



1

O candidato não tem uma técnica eficaz para evitar a exaustão.



2

O candidato só é capaz de explicar uma técnica eficaz para evitar a exaustão.



3



4

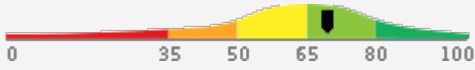
O candidato explica várias técnicas eficazes que permitem evitar a exaustão.



5

Detail
Interview Guide
Drive

Score: 69


Description:

Esta escala reflete o grau em que um indivíduo trabalhará arduamente para alcançar objetivos e resolver problemas críticos na organização. Pontuações altas nesta escala indicam que a pessoa será dedicada em seu trabalho e utilizará todas as fontes necessárias para resolver problemas. Pontuações baixas nesta escala indicam que a pessoa pode não estar entusiasmada com o trabalho e pode ter dificuldades com tarefas e desafios complexos.

Interpretation:

The candidate's score in this area should contribute to enhanced overall job performance.

Pessoa motivada por objetivos e tarefas desafiadores, recompensa financeira e/ou reconhecimento, e disposta a trabalhar arduamente para ter sucesso. Pessoa dedicada a compreender e seguir diretrizes, a conquistas pessoais e a atender ou exceder padrões de qualidade e produção.

Descreva um momento em que teve algum tempo extra disponível no trabalho. Como utilizou esse tempo extra?



1

Não utilizou o tempo de forma benéfica nem de uma maneira que agregasse valor à organização.



2

Utilizou o tempo para algo relacionado ao trabalho, mas esses esforços não demonstraram trabalho árduo nem agregou valor (fácil).



3



4

Utilizou o tempo de forma benéfica e agregou valor à organização. Demonstrou capacidade de trabalhar arduamente e disposição para se esforçar mais.



5

Como você reage quando enfrenta obstáculos ao tentar alcançar um objetivo? Como você os supera?



1

Reação: sobrecarregado. O candidato tem dificuldade de encontrar uma maneira clara de superar o obstáculo e não demonstra esforço.



2

Reação: pronto, mas não animado. O candidato mostra que é capaz de superar o obstáculo, mas apenas fazendo o mínimo necessário.



3



4

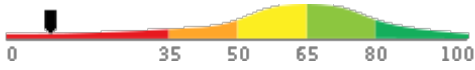
Reação: animado e pronto. O candidato mostra que é capaz de superar o obstáculo empenhando esforço extra e sendo dedicado.



5

Detail
Interview Guide
Integrity

Score: 10


Description:

Esta escala reflete o grau em que um indivíduo age de forma otimista em relação à organização, evita riscos desnecessários e simplesmente faz o que é certo. Pontuações altas nesta escala indicam que a pessoa agirá em prol dos interesses da organização, seguirá as regras e trabalhará arduamente sob supervisão limitada. Pontuações baixas nesta escala indicam que a pessoa pode se envolver em comportamentos de risco, trabalhar para minar a organização e fazer apenas o mínimo necessário.

Interpretation:

The candidate's score in this area indicates risk of a negative impact on performance for some jobs. Additional probing is strongly recommended.

Desconfia da organização e da gerência. Frequentemente assume que novas ideias ou alterações terão um impacto individual negativo. Pode se defender em relação ao próprio trabalho ou demonstrar hostilidade em relação à gerência ou às políticas da empresa. Pode correr riscos desnecessários no trabalho.

Que circunstância(s) poderia(m) levar você a omitir informações do seu supervisor? Como você julgaria se fazer isso seria justificado?



1

Mostra que não estão preocupados com ética ou valores/regras organizacionais.



2

Explica apenas circunstâncias situacionais. O julgamento não é derivado de um ponto de vista ético.



3



4

Explica apenas circunstâncias situacionais ou nenhuma circunstância. O julgamento é derivado de padrões éticos.



5

Você acha que é aceitável omitir informações do seu supervisor? Como você julgaria se essa atitude é aceitável ou não?



1

A resposta mostra que eles não se preocupam com ética ou valores/regras organizacionais.



2

Explica apenas circunstâncias situacionais. O julgamento não é derivado de um ponto de vista ético.



3



4

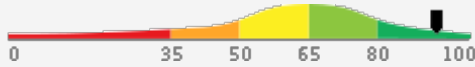
Explica apenas circunstâncias situacionais ou nenhuma circunstância. O julgamento é derivado de padrões éticos.



5

Detail
Interview Guide
Resilience

Score: 93


Description:

Esta escala reflete o grau em que um indivíduo pode suportar adversidades, recuperar-se de situações difíceis e ser persistente na realização de tarefas de trabalho apesar das dificuldades que surgem no caminho deles. Pontuações altas nesta escala indicam que a pessoa provavelmente terá facilidade de lidar com situações difíceis, perceber que tem controle sobre os acontecimentos em sua vida e continuar avançando para alcançar objetivos. Pontuações baixas nesta escala indicam que a pessoa pode afirmar que os erros/fracassos estavam fora de seu controle. Pessoas com pontuações baixas tendem a não lidar bem com o estresse no trabalho e não se esforçam para alcançar o sucesso quando surgem obstáculos.

Observação: a resiliência não é uma característica fixa. Ao contrário de muitos outros traços de personalidade, a resiliência pode ser desenvolvida ao longo do tempo. Além disso, vários fatores podem influenciar o quão resiliente uma pessoa é em uma situação específica. Em reconhecimento a essas características, é altamente recomendada uma sondagem adicional usando as perguntas de entrevista sugeridas.

Interpretation:

The candidate's score in this area should contribute to enhanced overall job performance.

As respostas indicam que o candidato consegue superar efetivamente dificuldades no trabalho, exibindo sentimentos bons, tendo controle sobre os acontecimentos, sendo proativo, mantendo a esperança e aprendendo com a experiência. Pode-se sempre esperar que o candidato avance para alcançar seus objetivos, mesmo quando surgem obstáculos.

Descreva um momento em que algo no trabalho/escola não saiu como planejado. Como você se sentiu? Como isso impactou seu trabalho dali em diante?



1

Os sentimentos tiveram uma perspectiva pessimista. O evento impactou seu trabalho de forma negativa, não foi capaz de aprender com isso nem perseverar.



2

Os sentimentos são verdadeiros para a situação. O evento impactou o trabalho do candidato de forma negativa, mas ele foi capaz de aprender com isso e perseverar.



3



4

Os sentimentos são verdadeiros para a situação, mas com uma perspectiva otimista. O evento impactou o trabalho do candidato de forma positiva ou não impactou o trabalho deles de forma alguma.



5

Como você normalmente reage a más notícias?



1

O candidato fica chateado e não sabe como superar os desafios.



2

O candidato fica chateado, no entanto, enxerga a perspectiva otimista e tem um plano para resolver os desafios.



3



4

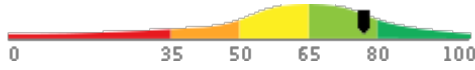
O candidato consegue enxergar a perspectiva otimista a longo prazo e isso não impacta seu trabalho.



5

Detail
Interview Guide
Teamwork

Score: 77


Description:

Essa escala reflete o grau em que um indivíduo trabalha bem em equipes e mantém relacionamentos interpessoais positivos. Pontuações altas nessa escala indicam que a pessoa prosperará em ambientes de equipe colaborativos e manterá relacionamentos de alta qualidade com colegas de trabalho. Pontuações baixas nessa escala indicam que a pessoa preferirá trabalhar em projetos individuais e poderá ter dificuldades em manter relacionamentos próximos com colegas de trabalho.

Interpretation:

The candidate's score in this area should contribute to enhanced overall job performance.

Cultiva ativamente relacionamentos. Fica à vontade para conhecer pessoas novas e é sensível aos sentimentos alheios. Trabalha com colegas e busca contribuições para desenvolver amizades e alcançar objetivos.

Descreva um momento em que você trabalhou em equipe. Qual era seu cargo? Como você delegou tarefas com os outros membros da equipe?



1

Descreve o cargo de uma forma que não mostra importância. As táticas de delegação não foram eficientes ou úteis.



2

Descreve o cargo de uma forma que não mostra importância. As táticas de delegação foram eficientes e úteis.



3



4

Descrevem o cargo de uma forma que mostra importância. As táticas de delegação foram eficientes e úteis.



5

Você prefere trabalhar em equipe ou sozinho? Por quê?



1

Escolhe equipes ou indivíduos e sente que seria incapaz de trabalhar no ambiente oposto.



2

Sente que trabalharia bem em qualquer ambiente, mas não consegue apoiar isso com motivos racionais.



3



4

A resposta reflete motivos racionais para a preferência por equipes, indivíduos ou ambos. Sente que trabalharia bem em qualquer ambiente.



5

Emotional Intelligence Detail

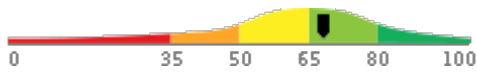
This section contains a list of emotional intelligence characteristics that indicate how tuned in a candidate is to his or her own emotions, and those of others, as well as the candidate's ability to control his or her behavior in light of the emotions he or she is experiencing. These traits can often impact performance in groups or teams. Sample interview questions are provided to gather more information.

Detail

Interview Guide

Empathy and Emotional Self-Control

Score: 68



Description:

Esta escala reflete a capacidade de perceber e entender os sentimentos de outras pessoas, sentir empatia e ver as coisas do ponto de vista do outro, além da capacidade de controlar o desejo de satisfazer impulsos, demonstrando restrição e gerenciando comportamentos para garantir interações apropriadas e eficazes com os outros.

Interpretation:

The candidate's score in this area should contribute to enhanced overall job performance.

Demonstra pontos fortes em perceber as necessidades emocionais dos outros, ter empatia com os problemas das outras pessoas e ver as coisas do ponto de vista delas. É provável que seja eficaz em demonstrar aos clientes ou colegas de trabalho que os compreende e se importa com eles, resultando em maior fidelidade do cliente, relacionamentos de trabalho mais fortes e níveis reduzidos de conflito no ambiente de trabalho.

Você consegue perceber como as outras pessoas ao seu redor estão se sentindo? Como você usa essa informação ao interagir com elas?



1

Demonstra que é incapaz de perceber como as pessoas ao redor estão se sentindo.



2

Fornecer exemplos de como consegue perceber os sentimentos dos outros. Não usa isso para demonstrar compreensão e cuidado.



3



4



5

Fornecer exemplos de como consegue perceber os sentimentos dos outros. Usa isso para mostrar que entende e se importa com elas.

O que você costuma fazer quando está trabalhando com alguém que está muito chateado?



1

Tem uma resposta inadequada e não demonstra compreensão nem cuidado.



2

Essa pessoa (1) tem uma resposta apropriada e (2) demonstra compreensão, mas não consegue mostrar cuidado com o cliente.



3



4



5

Essa pessoa (1) tem uma resposta apropriada, (2) demonstra compreensão e (3) mostra cuidado com o cliente.

Behavioral History Detail

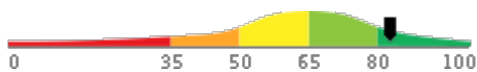
This section evaluates answers the candidate gave concerning his or her work-related history. Studies often show that a candidate's past behavior often indicates his or her future behavior. Potential caution areas (if any) are specified in each detail section.

Detail

Interview Guide

History Survey - Performance

Score: 82



Description:

Evaluates elements of the candidate's past work and education history to identify indications of high or low performance potential.

Interpretation:

The candidate's score indicates past behaviors that contribute to high job performance.

Exhibits past behaviors and achievements that are likely to enhance job performance.

Describe how your past performance makes you a good candidate for this job.



1

No examples or rationale given.



2

Weak connection between past and future.



3



4



5

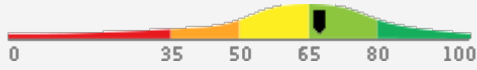
Clear connection between past and future.

Detail

Interview Guide

History Survey - Tenure

Score: 67



Description:

Evaluates a candidate's past employment history and related factors for indications of potentially low job tenure.

Interpretation:

The candidate's score indicates past behaviors that contribute to above average job performance.

Exhibits behaviors likely to result in slightly longer than average job tenure.

What are some of the reasons you have left previous jobs?



1

Many different reasons. Blames employer.



2

Circumstances for leaving generally credible or somewhat outside control.



3



4

Reasonable rationale or circumstances clearly outside control.



5

Writing Sample(s)

During the assessment, the candidate was asked to write one or more passages. The text they wrote is included in the table below for review.

Writing Sample - Question

Response

Please write an essay describing the keys to creative writing.

This is a sample essay. In a real test situation, the candidate or test taker would write an essay as a part of their assessment, in response to the question associated with this entry. All reports will share their writing as received. In some cases, our artificial intelligence engine will process their response to create a numerical score. Our system also checks for plagiarism, both among previously submitted essays, and the broader Internet. Additionally, spelling, grammar, and style checks are performed.

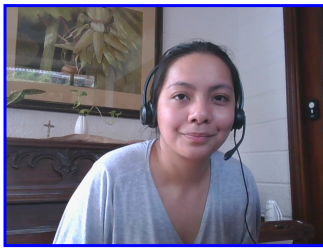
Essay typically are from 150 to 600 words. They can be written in response to an explicit question, or they can be free-form responses to general questions.

Identity Confirmation Photos

The following photos of the candidate and any identification were uploaded during the assessment session.

Photo Analysis Results

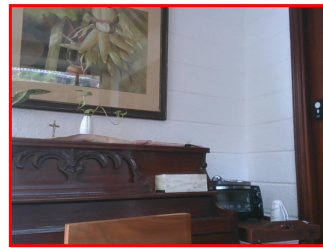
- Risk:	Medium risk of cheating based on image inconsistencies
- Percent match among processed faces	100%
- Total images processed	17
- Total images with valid faces	14 (82%)
- Total pairs of faces compared	13
- Pairs in which faces matched	13 (100%)



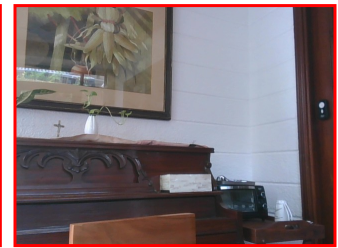
Pre/Post-Test Photo



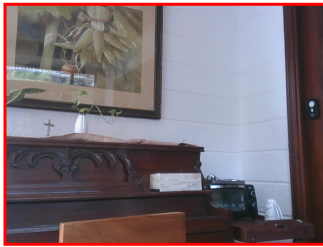
ID Photo



In-Test Error Detected (No Face Detected)



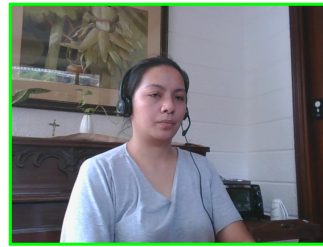
In-Test Error Detected (No Face Detected)



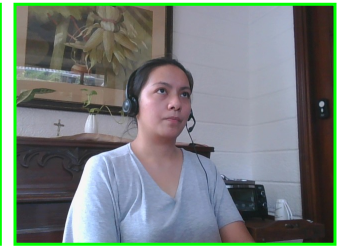
In-Test Error Detected (No Face Detected)



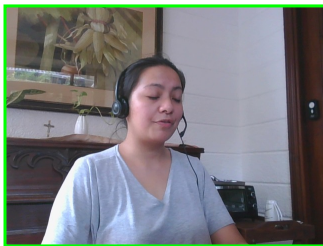
In-Test Photo



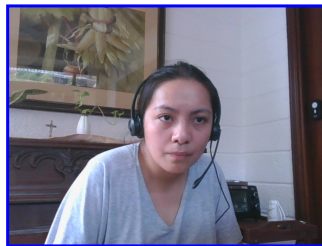
In-Test Photo



In-Test Photo



In-Test Photo



Pre/Post-Test Photo

Report Preparation Notes

- Hiring decisions should never be based on a single source of information. The most effective use of this assessment report is as a part of a multi-faceted program of candidate evaluation that includes resume review, interviews, and reference checks.
- Overall vs Percentiles Scores: The overall score reflects the success in the test, based on the mean (average) and standard deviation of the test scores. The percentile score reflects the percentage of test-takers who scored equal or below this overall score. We recommend you use the Overall Score as your primary evaluation criteria. However, percentile scores can often be useful in comparing specific candidates against one another and with a group, such as for test takers in a certain organization or within a certain account.
- Note that comparison information is calculated based on completed instances of this assessment at that time the assessment is scored. As additional instances are completed, the comparative data may change. You can always update a report to the current values by clicking on 'Recalculate Percentiles' within the online results viewing pages at www.hravatar.com.
- Most competency scores are norm-based, which means that they can be interpreted in terms of their distance from the average or mean score. For all scales, a score equal to the mean receives a score of 65 and scores above and below this value are set so that a score change of 15 equals one standard deviation.
- For linear competencies, higher is better across the entire scale. For these scales a score between 65 and 80 (light green) represents 0 to 1 standard deviation above the mean and a score above 80 (dark green) represents more than one standard deviation above the mean. Similarly, a score of 50 - 65 (yellow) represents 0 to 1 standard deviation below the mean, while a score of 35 - 50 (orange) equates to 1 to 2 standard deviations below the mean, and a score below 35 represents more than 2 standard deviations below the mean.
- This assessment makes use of data from the Occupational Information Network (O*NET), which is funded by the U.S. Federal Government - U.S. Department of Labor/Employment and Training Administration (USDOL/ETA) - as a primary source of occupational information. The O*NET database contains information on hundreds of standardized and occupation-specific descriptors that are continually updated by ongoing research. These data are used in preparing descriptive information as well as setting relative weights between competencies used in calculating the overall score. For additional information about O*NET, visit <http://www.onetcenter.org>.
- O*Net Standard Occupational Code (SOC) Used: 43-6014.00
- O*Net Version: 26.3
- Sim ID: 17295-1, Key: 0-0, Rpt: 13, Prd: 7808, Created: 2025-02-05 09:27 UTC
- UA: Mozilla/5.0 (Windows NT 6.3; Trident/7.0; Touch; rv:11.0) like Gecko

Score Calculation Detail

The following table provides a summary of how the overall score was calculated from the individual competency scores. Competency scores are calculated on a 0-100 scale by first calculating a Z statistic based on test-taker responses and then transforming the Z value to a scale with target mean and standard deviation. Certain competencies have a normal score distribution where it is best to be closest to the mean. For these competencies we modify the Z statistic by multiplying its absolute value by minus 1 for the overall score calculation. Next, to calculate the overall score, a weighted average of all modified competency Z statistics is computed and this weighted average is itself transformed to a Z statistic, which is then transformed to a score with the same target mean and standard deviation. Finally outlier scores are adjusted if they are below 0 or above 100.

Competency	Score	How applied to overall	Score Value Used	Weight (%)
Adaptability	68.1649	Z-Statistic	0.2110	4.2214
Drive	69.7807	Z-Statistic	0.3187	4.5316
Empathy and Emotional Self-Control	68.6442	Z-Statistic	0.2429	6.1655
Data Entry	65.6809	Z-Statistic	0.0454	6.1655
Writing	95.0772	Z-Statistic	2.0051	5.7801
Integrity	10.0000	Z-Statistic	-3.6667	4.8283
MS Word	79.1511	Z-Statistic	0.9434	6.1655
Analytical Thinking and Attention to Detail	82.9121	Z-Statistic	1.1941	34.4881
History Survey - Performance	82.9369	Z-Statistic	1.1958	6.1655
History Survey - Tenure	67.7633	Z-Statistic	0.1842	6.1655
Resilience	93.2803	Z-Statistic	1.8854	4.5316
Teamwork	77.5645	Z-Statistic	0.8376	4.6260
Typing Speed & Accuracy	90.9273	Z-Statistic	1.7285	6.1655
Weighted Average of Competency Z-Scores:				0.7658
Mean applied to Raw Weighted Avg:				0.0000
Standard Deviation applied to Raw Weighted Avg:				1.0000
Normalized Raw Score:				0.7658
Mean:				65.0000
Standard Deviation Used:				15.0000
Final Overall Score:				76.4874

Notes

(This area is intentionally blank - it's reserved as space for your notes.)